

Помощник в диспетчерскую службу



Краснодар, Россия

Обязанности:

Прием входящих звонков.
Обработка входящих заявок.
Ведение документации.

Требования:

Грамотная речь.
Доброжелательность.
Внимательность к работе.
Исполнительность.

Условия:

Рассмотрим без опыта.
Гибкий график.
Дружелюбный коллектив.
Выездные мероприятия.
Отпуск по необходимости.
Бесплатный интернет.

Цена: **23 500 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Сурина Ольга

89528614233