

## Помощник в диспетчерский отдел



Краснодар, Россия

**Обязанности:**

Прием входящих звонков.  
Обработка входящих заявок.  
Ведение документации.

**Требования:**

Грамотная речь.  
Доброжелательность.  
Внимательность к работе.  
Исполнительность.

**Условия:**

Рассмотрим без опыта.  
Гибкий график.  
Дружелюбный коллектив.  
Выездные мероприятия.  
Отпуск по необходимости.  
Бесплатный интернет.

---

Цена: **23 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Иванов Игорь**

**89528614233**