

Специалист в договорной отдел



Краснодар, Россия

Требования:

Умение работать профессионально.

Опыт работы в крупных торговых компаниях.

Желание развивать в себе качества управленца.

Обязанности:

Оформление материалов для заключения договоров или контрактов.

Контроль за исполнением заказов или договоров или контрактов.

Электронный документооборот. Ежемесячная отчетность отдела.

Условия:

Работа в успешной и быстро развивающейся компании.

Бесплатная базовая подготовка.

Возможность развития личного ресурса.

Работа в команде профессионалов.

Поддержка руководства.

Эффективная система работы.

Высокий доход бонусы %.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Зарецкая Анна

89528373819