

Ассистент в офис



Краснодар, Россия

Торговая компания существует на рынке с 2010 года. В структуре нашей компании есть собственное логистическое подразделение, дающее нам возможность оперативно решать вопросы, связанные с доставкой товара до клиента, дополнительный склад в г. Москва.

Что нужно будет делать:

- Вести телефонные переговоры с клиентами;
- Выполнять поручения старшего менеджера (выставление счетов, коммерческих предложений);
- Увеличивать узнаваемость торговых марок (они есть!);

Требования:

- Мы готовы рассматривать на данную позицию кандидатов без опыта работы, но с желанием развиваться;
- Отличные коммуникативные навыки;
- Готовность брать ответственность за выполняемые задачи, работать на результат.

Мы предлагаем:

- Работу в компании с белой системой оплаты труда и официальным трудоустройством;
- Интересную работу где Вы сможете в полной мере применить Ваши знания и навыки;
- Поддержку и возможность профессионального и личного роста;
- Дружный коллектив;
- Внимание к Вашим идеям;
- Привлекательную систему мотивации;
- Доход порядка 20.000 руб. на первоначальном этапе.

График с 9:00 до 18:00, 5/2

Звонки принимаем с 8:00 до 20:00

Цена: **25 000 \$**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Петр Петр

89885278085

Ассистент в офис