

Кадровое делопроизводство и архив организации с изучением 1С:

Краснодар, Россия

Что отличает наши курсы от других?

Возможность изучить программу автоматизации электронного документооборота DocsVision. Система DocsVision – российский программный продукт, предоставляющий возможности для регистрации, хранения, движения, исполнения и поиска документов, а также для создания формализованных автоматизированных бизнес-процессов и контроля над ходом их выполнения.

По окончании курса слушатели смогут принимать участие в работе по подбору, отбору, расстановке кадров. Оформлять прием, перевод, увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством. Формировать и вести личные дела работников. Проводить записи в трудовых книжках, оформлять карточки пенсионного страхования. Подготавливать необходимый материал для квалификационных, аттестационных комиссий. Подготавливать документы к сдаче на хранение в архив..

По окончании курса выдаётся удостоверение, на основании лицензии Департамента образования и науки Краснодарского края.

После обучения на одном из курсов ОЦ "Плеяды" Вы получаете возможность обучаться с 3-10%-ными скидками на других отделениях центра (компьютерном, и иностранном, семинаров и тренингов), бессрочно и бесплатно получать вакансии по Краснодару.

Цена: **9 500 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Грааль Елена

274-77-01

ул. Ленина 65, офис 408